

PREINSCRIPCIÓN 2022 – SI ERES ALUMNO NUEVO EN LA UNC

Primer Paso:

Ingresar a <https://preinscripcion.guarani.unc.edu.ar/preinscripcion/> Y

seleccionar la opción "Regístrate"

The screenshot shows the login interface for the UNC Guarani system. At the top left is the logo 'UNC GUARANÍ MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA' and at the top right is 'Versión 3.8.0'. The main heading is 'Ingresá tus datos'. Below it are two input fields: 'E-mail' and 'Clave', followed by an 'Ingresar' button. A red box highlights a section with the question '¿Usuario nuevo en el sistema?' and a 'Regístrate' button. Below this is a link for '¿Olvidaste tu clave de acceso?' with a 'Recuperar clave' button. A small red circle with a white exclamation mark is visible next to the registration button.

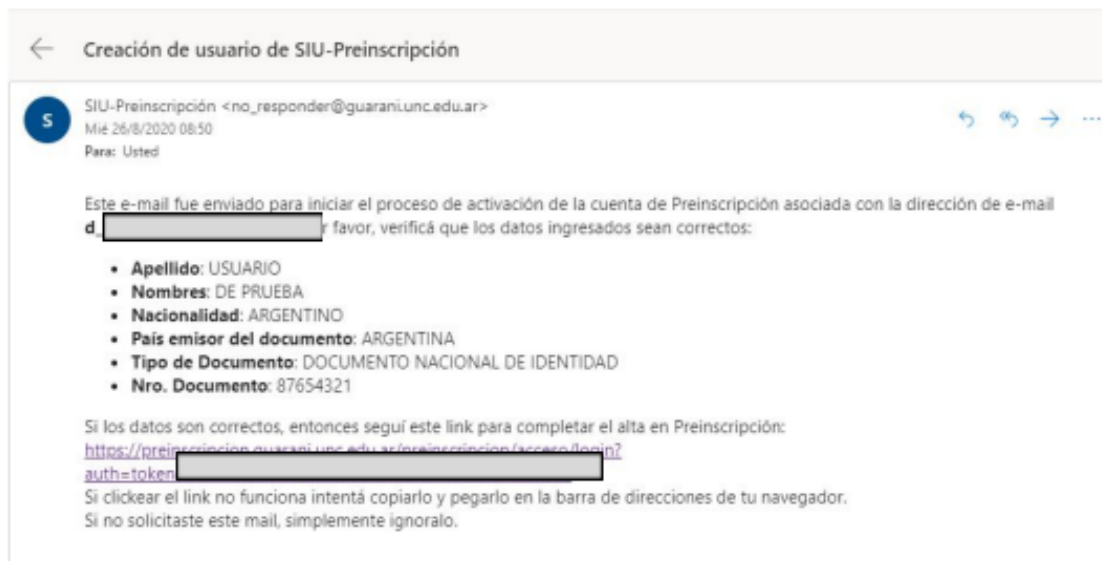
Segundo Paso: debes cargar los datos para registrarte como usuario. Es importante que ingreses correctamente tu dirección de correo electrónico, tu nombre y apellido completo (como figura en el DNI) y tu número de DNI. También es importante que elijas una clave (contraseña) que luego **recuerdes**. Una vez que completes tus datos, selecciona **GENERAR USUARIO**.

The screenshot shows the registration page titled 'Crear nuevo usuario'. At the top left is the logo 'UNC GUARANÍ MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA' and at the top right is 'Versión 3.8.0'. A yellow warning box states: 'ATENCIÓN: los datos cargados en esta pantalla no podrán ser modificados posteriormente. Por favor, verificá que los mismos sean correctos antes de generar el usuario.' Below this are two sections: 'Datos del usuario' and 'Datos personales'. 'Datos del usuario' includes fields for 'E-mail (*)', 'Repetir e-mail (*)', 'Clave (*)', and 'Reingresá la clave (*)'. 'Datos personales' includes fields for 'Apellido (*)', 'Nombres (*)', 'Nacionalidad (*)' (with a dropdown menu), 'Pais emisor del documento (*)' (with a dropdown menu), 'Tipo de Documento (*)' (with a dropdown menu), and 'Número de documento (*)'. On the left side, there is a text box with instructions: 'Tu preinscripción no estará completa hasta que presentes toda la documentación y el formulario obtenido por este sistema, firmado por vos, en Sección Alumnos de la Facultad.' Below this, a red box highlights the text: 'Antes de comenzar el proceso de preinscripción asegurate de tener una dirección de correo electrónico válida y que funcione correctamente. Completá los campos de este formulario con atención. LUEGO NO PODRÁS MODIFICARLOS.' Below that, it says: 'Una vez completado podrás ingresar al sistema, con el usuario y clave que ingresás ahora.' At the bottom right, there is a reCAPTCHA widget with the text 'No soy un robot' and a 'Generar usuario' button. A footer link reads: 'Explain and Send Screenshots. http://preinscripcion.guarani.unc.edu.ar/preinscripcion/alta_usuario'

Si el usuario se genera sin error, el sistema te mostrará el siguiente aviso:



y te enviará a la dirección de correo indicada (no olvides de revisar la bandeja de “correo no deseado” o spam), un mensaje como este:

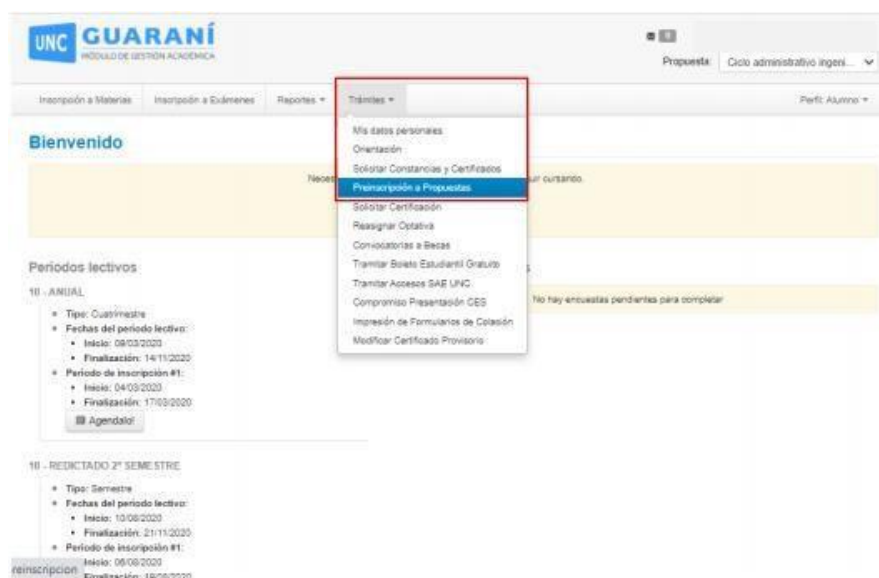


El mensaje te solicitará verificar si tus datos son correctos y te indicará que ingreses a un enlace para activar la cuenta.

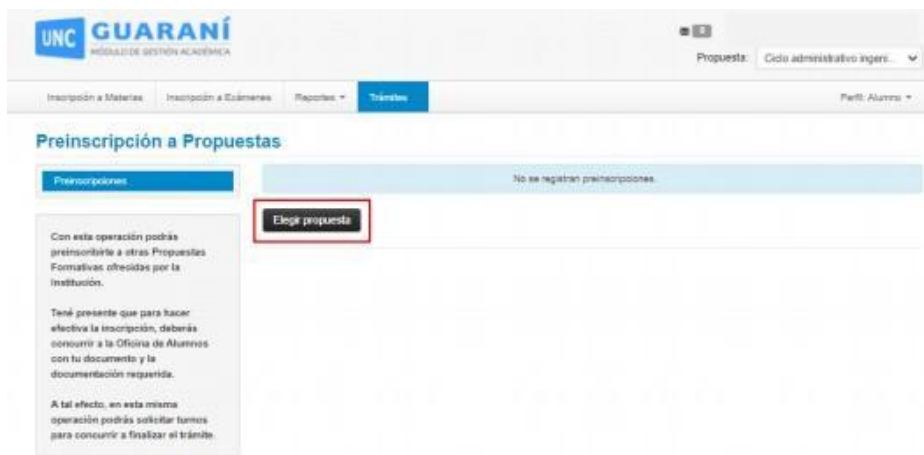
Una vez activada la cuenta, te direccionará nuevamente al sistema para completar los datos de todas las solapas del formulario.

Tercer Paso: Elección de la Carrera

Cuando reingreses al sistema, deberás ingresar en la solapa **Trámites**, elegir la opción **Preinscripción a Propuestas**:



En la siguiente ventana, seleccionar **Elegir Propuesta**



Luego aparecerá el siguiente menú:

The image shows a screenshot of a form titled 'Selección de propuesta'. It contains four dropdown menus: 'Responsable Académica (*)' with the value 'Facultad de Ciencias Médicas', 'Propuesta (*)' with the value 'Medicina', 'Ubicación (*)' with the value 'Sede Única -', and 'Modalidad (*)' with the value 'Presencial'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Aceptar' and 'Cancelar'. The 'Aceptar' button is highlighted with a red box.

Como **Responsable Académica** deberás elegir Facultad de Ciencias Médicas; como **Propuesta**: Medicina; en **Ubicación**, Sede única y finalmente en **Modalidad**, Presencial.

Para finalizar presiona el botón Aceptar.

Cuarto Paso: En la solapa Documentación debes cargar los siguientes archivos

- ✓ *Fotografía de rostro 3 X 3 en formato JPG*
- ✓ *Documento de Identidad*
- ✓ *Certificado de estudios secundarios finalizados.*

Preinscripción

Descargar y subir al repositorio

Propuesta

Datos principales

Datos personales

Financiamiento de estudios

Situación laboral

Situación familiar

Estudios

Tecnología

Deportes

Idiomas

Datos de salud

Documentación

Completá los campos de este formulario. Una vez completado podés imprimirlo y presentarte en la sede, o podés guardarlo e imprimirlo posteriormente.

Los campos marcados con (*) son obligatorios.

No necesitás cargar todos los campos obligatorios en una sola sesión.

Documentación

Las extensiones de archivo soportadas son: pdf, doc, docx, odt, png, jpg, jpeg, gif, bmp

El tamaño máximo permitido por archivo es: 8 MB

Constancia de estudios secundarios finalizados

Seleccionar archivo | No se eligió archivo

Subir

Documento de identidad

Ambos lados o todas las hojas

Seleccionar archivo | No se eligió archivo

Subir

Foto

Foto solo de tu rostro, cuadrada, nítida, actualizada y tamaño 3 x 3 centímetros

Seleccionar archivo | No se eligió archivo

Subir

El DNI debe ser actualizado y en buen estado, frente y dorso en una misma página en formato PDF. No son válidos los DNI de menores de 14 años ni constancia de actualización de DNI en trámite.

La Fotografía debe ser tipo carnet 3 X 3 del rostro únicamente, nítida y actualizada, en formato JPG.

La Constancia de estudios secundarios finalizados (constancia de alumno regular del **último año** del nivel medio) debe especificar que no adeudas materias. En caso de adeudar materias, debe constar cuántas y cuáles. También son válidos, solo si lo dispones: Constancia de Certificado Analítico en trámite y/o Certificado Analítico; cualquiera de ellos en formato PDF.

Te sugerimos que utilices la aplicación "scanbot" desde un celular android o iOS. Esta aplicación te permitirá fácilmente generar el pdf de ambas caras del DNI en un mismo archivo. En la configuración, deberás bajar la resolución a la mínima posible.

Una vez que hayas terminado de completar todo (si falta algún dato obligatorio, el sistema lo indicará en color rojo), selecciona **"Descargar y subir al repositorio"**

Quinto Paso: cumplido el paso anterior, debes imprimir la Ficha de Preinscripción que consta de dos hojas o descargarla en formato PDF.

IMPORTANTE: esta ficha es la que debes enviar junto al resto de la documentación en tu solicitud de inscripción.

También es importante que tengas en cuenta que, cuando se generan las fichas de datos personales, las mismas tienen número único. Si una vez que completas y generas una ficha, reingresas para verla o realizar un cambio, por mínimo que éste sea, se generará otra ficha con un número diferente y la anterior ya no será válida. No está impedida la generación de fichas diferentes si debes corregir algún dato, **lo importante es que envíes la última generada.**